

Qui décide quoi — les trois gestes automatiques

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 23/09/2026

Ce qui se fait seul, ce qui attend une décision · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **Trois gestes automatiques, pas un de plus, et les trois se défont aussi vite qu'ils se font.** Tout le reste attend une décision nommée.

Les trois gestes que la plateforme fait sans demander

Geste	Délai	Ce qu'il protège	Comment il se défait
Indexer un nouveau dépôt	15 minutes	Le fonds reste cherchable au fil de l'eau	Un document retiré d'une source sort de l'index dans le même délai — la plateforme ne devient jamais une copie fantôme du fonds

Geste	Délai	Ce qu'il protège	Comment il se défait
Poser le bandeau « version remplacée le ... par ... »	Immédiat après publication au référentiel	Le lecteur, jamais un indicateur	Le bandeau disparaît au tour suivant si le responsable qualité corrige sa publication
Alerter l'administrateur de l'espace	Immédiat	Les documents sous clause de confidentialité client	L'alerte part à une personne nommée ; elle ne ferme aucun accès d'elle-même

Pourquoi l'alerte ne ferme rien : fermer un accès en pleine journée de production arrêterait un atelier pour un cas qui se règle en dix minutes par un appel. **Un geste automatique doit protéger la relation, pas le tableau de bord.**

Ce qui attend une décision, et de qui

Acte	Qui décide	Ce que la plateforme apporte
Ouvrir ou fermer un accès	Les 5 administrateurs de la gouvernance documentaire	Effet document par document, fiche de décision, mandat plafonné et daté
Publier une version de référence	Le responsable qualité	Écarts, conflits de dates, documents sans version en vigueur
Dépublier un document périmé	Les administrateurs	Lot préparé par espace et par responsable — 4 minutes pour 38 documents
Raccorder une source	La direction des systèmes d'information	Volumétrie, formats, doublons attendus

Acte	Qui décide	Ce que la plateforme apporte
Sortir un relevé nominatif	La direction, après information des salariés et consultation des représentants du personnel	Conditions présentées remplies et note prête pour l'instance

Le semestre en trois chiffres

Indicateur	Valeur
Demandes d'ouverture traitées	46
dont appliquées en moins de deux heures après signature	41
Accès ouverts sans décision écrite	0

Le cadre n'a pas ralenti le service : le délai moyen d'ouverture d'un accès est passé de **9 jours à 2 heures**, parce que le dossier arrive prêt et que la discussion porte enfin sur la décision plutôt que sur la préparation.

À fixer par la direction

Gestes automatiques validés, et ceux à désactiver : _____

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.