Prise de rendez-vous — 420 rendez-vous du trimestre

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

Posés pendant l'appel, sur les plages ouvertes · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **Les rendez-vous sont posés uniquement sur les plages ouvertes par la responsable de l'accueil, jamais en dehors. L'usager raccroche avec son créneau, la liste de ses pièces et un lien pour décaler en un mot.**

Ce que l'agent fait pendant l'appel

Étape	Ce qui est fait	Qui décide
Qualifier la demande	**Démarche exacte, situation de l'usager, durée à prévoir — 118 demandes sur 420 visaient au départ le mauvais service**	Règles fixées par la collectivité
Proposer un créneau	**Au service compétent, sur les plages ouvertes**	**La responsable de l'accueil ouvre les plages**

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Étape	Ce qui est fait	Qui décide
Envoyer la liste des pièces	Adossée au formulaire en vigueur	—
Rappeler la veille	Message avec les pièces et le lien de report	—
Laisser la trace au service	**Objet, situation, pièces annoncées**	**L'agent qui reçoit ouvre un dossier déjà commencé**

Le temps que ça déplace, sur les 1 680 rendez-vous de l'année

Poste	Avant	Après	Qui le fait
Trouver le service et le créneau	**4 min 48 — 48 % du temps de la prise de rendez-vous**	**54 secondes — 9 %**	L'agent prépare, le service reçoit
Appels de seconde demande — « qu'est-ce que je dois amener ? »	**340 par trimestre**	**46**	**La liste part avec le rendez-vous**
Gain annuel	—	**109 heures**	**Du temps rendu aux usagers présents au guichet**

Les rendez-vous non honorés, et ce qui a changé

Mesure	Avant	Après	Ce qui l'explique
Rendez-vous non honorés par trimestre	**63**	**18**	**Rappel la veille et lien de report employé 41 fois**
Absences sur les rendez-vous du matin	24 sur 63	**Rappel deux heures avant**	Le créneau le plus manqué du registre

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Mesure	Avant	Après	Ce qui l'explique
Créneaux libérés et réattribués le jour même	—	**18 sur 18, 16 usagers venus**	**Liste d'attente rappelée dès la libération**
Délai d'obtention d'un rendez-vous de carte d'identité	**21 jours**	**12 jours**	**Capacité retrouvée dans l'organisation existante, sans créneau supplémentaire**

Les trois démarches qui pèsent le plus

Démarche	Rendez-vous par an	Pourquoi elle est prioritaire
Carte d'identité et passeport	**620**	**Le délai le plus visible pour l'usager**
Inscription scolaire	340	Concentrée sur six semaines de rentrée
Permanence sociale du centre communal	230	**Là où une pièce manquante fait attendre un droit**
Sous-total	**1 190 sur 1 680**	**Sept rendez-vous sur dix**

À fixer par la collectivité

Plages de rendez-vous ouvertes par service : _____

> **Demandez une démonstration avec vos propres documents**
> Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.
> https://bluelemonagent.ai/secteur-public/metiers/agent-ia-standardiste

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.