

Mandat de réponse directe — quinze sujets, plafonné et daté

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 24/09/2026

Aucun dossier individuel, revue à trois mois · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **Rien ne part directement avant signature du mandat.** Tant qu'il n'est pas signé, l'agent transfère et prépare des projets de réponse ; **ce sont les agents d'accueil qui les envoient.**

Ce que le mandat rapporte — le chiffre qui décide

Mesure	Sans mandat	Avec mandat
Appels des 15 sujets traités au premier appel	Trois rappels étalés sur la semaine	Réponse immédiate, 12 200 par an
Appels sans réponse	25 %	3 %
Demande posée un samedi	Traitée le lundi	Traitée le samedi
Réponse sur un dossier individuel	6 jours	Rédigée en 3 heures, envoyée par le service

Le mandat, en six lignes

LINDBERGH FORMATION — société par actions simplifiée au capital de 250 000 € · Siège social : 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry, France · RCS Evry 817 946 114 · SIRET 817 946 114 00029 · TVA FR 60 817 946 114 · Marque « Blue Lemon Agent » · Déclaration d'activité n° 119 108 635 91 (préfet d'Île-de-France — cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) · Certifié Qualiopi n° 03896 au titre de la catégorie « actions de formation » · contact@bluelemonagent.ai · dpo@bluelemonagent.ai · Hébergement en France.

Clause	Contenu
Périmètre exact	Les 15 sujets, listés nommément, et rien d'autre. Toute question hors liste part au service compétent avec le sujet noté, ou revient avec un projet de réponse rédigé et sourcé
Interdit absolu	Aucune réponse sur un dossier individuel en cours : ni permis en instruction, ni situation d'état civil, ni dossier d'aide sociale. Une information générale n'est pas une décision individuelle
Mentions portées sur chaque réponse	La source — délibération, arrêté, règlement ou page du site — avec sa date, et l'annonce d'assistant numérique dès la première phrase
Contrôle du lendemain	Relevé quotidien des appels de la veille, en une page : volumes, sujets, réponses données, appels basculés — une réponse fausse se rattrape dans la journée
Durée	Revue au bout de trois mois. Sans décision explicite à la revue, le mandat s'arrête — c'est la reconduction qui demande une signature, pas l'arrêt
Retrait	Un mot de la responsable de l'accueil, et la réponse directe s'arrête dans la minute ; les appels repassent en transfert

Ce qui est publié aux usagers

Support	Contenu	Où
Note d'information	Ce qui est traité par l'assistant, ce qui ne l'est pas, comment demander un agent	Affichage à l'accueil et page dédiée du site
Message d'accueil au téléphone	L'annonce d'assistant numérique, dès la première phrase, et le moyen de demander un agent	À chaque appel, sans exception
Point à l'ordre du jour du conseil	Présentation du mandat et de son périmètre	Séance suivant la signature

Le calendrier de la revue

Échéance	Ce qui est produit	Qui décide
J+30	Premier relevé : volumes, délais, réponses corrigées, orientations	Pour information
J+90	Relevé complet et proposition de périmètre révisé	La direction générale — sans décision explicite, arrêt
À tout moment	Retrait d'un sujet ou du mandat entier	La responsable de l'accueil

Un mandat écrit, plafonné, daté et retirable d'un mot n'est pas une précaution juridique : c'est ce qui permet de dire oui. La collectivité ne choisit pas entre relire chaque réponse et signer un blanc-seing.

À fixer par la collectivité

Date de signature du mandat et date de la revue à trois mois : _____

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.