La charge du secrétariat — où part le temps

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

385 documents et 3 560 sollicitations par an, une seule personne · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **La mesure porte sur ce que la commune produit et reçoit, pas sur ce que fait une personne.** Aucun indicateur individuel n'est établi : dans une commune de six agents, **un indicateur nominatif désignerait la seule personne du secrétariat.**

Les trois postes mesurés, et ce que l'agent en fait

Poste	Part du temps de la tâche, avant	Après	En minutes	Volume annuel	Temps rendu
Rédaction d'un arrêté à partir d'un modèle	**45 %**	**15 %**	**27 min → 9 min**	**214**	**64 heures**
Rédaction d'un courrier-type à un administré	20 %	**8 %**	12 min → 5 min	980	**114 heures**

Poste	Part du temps de la tâche, avant	Après	En minutes	Volume annuel	Temps rendu
Réponse à une question récurrente	10 %	**6 %**	6 min → 3 min 30	2 340	**97 heures**
Total	—	—	—	—	**275 heures par an**

275 heures, c'est plus de sept semaines de travail d'un agent à temps plein (base 35 h). Ce n'est pas une économie budgétaire et il ne faut pas la présenter ainsi devant un conseil : aucun poste n'est supprimé, aucun n'est créé. **C'est du temps d'agent rendu au service rendu aux habitants** — et ce qui se défend en séance, c'est ce que ce temps a produit.

Ce que la commune reçoit chaque année

Canal	Volume	Dont les 12 sujets récurrents	Observation
Appels téléphoniques	**2 100**	**1 320**	**861 sans réponse — 41 %, hors des 12 heures d'ouverture**
Passages au guichet	900	640	Concentrés sur trois demi-journées
Courriels	560	380	**Délai moyen de réponse : 9 jours**
Total	**3 560**	**2 340 — 66 %**	**Deux sollicitations sur trois ont déjà leur réponse écrite quelque part**

Les délais, avant — et ce qui les explique

Engagement	Avant	Ce qui l'explique

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Réponse à un courrier d'administré	**9 jours**	Le courrier attend la demi-journée où le secrétariat est libre
Projet de procès-verbal du conseil	**11 jours**	**Rédigé le week-end suivant la séance**
Délai de publication fixé par le règlement intérieur du conseil	**Tenu 5 fois sur 11**	**Conséquence directe du précédent**
Dossiers d'urbanisme complets dès le dépôt	**31 sur 56**	Le contrôle se fait après le dépôt, pas au guichet

> **Aucun de ces délais ne tient à la qualité du travail :** ils tiennent à une mairie ouverte douze heures par semaine avec une seule personne au secrétariat. **C'est exactement le genre de charge qu'un agent absorbe sans rien retirer à personne.**

À fixer par la commune

Poste à traiter en premier, arrêté par le maire : _____

> **Demandez une démonstration avec vos propres documents**
> Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.
> https://bluelemonagent.ai/secteur-public/metiers/agent-ia-secretaire-de-mairie

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales