Mandat de diffusion — réunions internes, plafonné et daté

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

Rien aux élus ni aux usagers, revue à trois mois · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **Rien ne part directement avant signature du mandat.** Tant qu'il n'est pas signé, l'agent dépose les envois en brouillon ; **c'est le secrétariat qui les envoie.**

Ce que le mandat rapporte — le chiffre qui décide

Mesure	Sans mandat	Avec mandat
Diffusion d'un compte rendu	**35 minutes par réunion, après la relecture**	**Immédiate, filtrée par destinataire**
Temps annuel de diffusion	**98 heures sur 168 réunions**	**Rendues au suivi des actions**
Délai de mise à disposition	**Le neuvième jour**	**Le lendemain matin, relevé le soir même**
Erreur de destinataire	Vue à la semaine suivante	**Rattrapée dans l'heure, par le relevé du matin**

Le mandat, en six lignes

Clause	Contenu
Périmètre exact	**Relevé de décisions et compte rendu des réunions internes, listées nommément : comités de direction, commissions, réunions de projet. Rien d'autre**
Hors mandat	**Tout document destiné aux élus, aux communes membres ou à un usager, et toute note d'arbitrage : ils partent du secrétariat, remis prêts à envoyer et filtrés par destinataire**
Filtrage	**Chaque direction reçoit le relevé complet et la liste des seules actions qui la concernent, avec leur échéance**
Contrôle du lendemain	**Relevé quotidien de ce qui est parti la veille, en une page**
Durée	**Revue au bout de trois mois. Sans décision explicite à la revue, le mandat s'arrête — c'est la reconduction qui demande une signature, pas l'arrêt**
Retrait	**Un mot du secrétariat, et la diffusion directe s'arrête dans la minute ; les envois repassent en brouillon**

Le filtrage par destinataire, sur la séance du jour

Destinataire	Ce qu'il reçoit	Actions le concernant
Direction des services techniques	Relevé complet	**4**
Direction des déchets	Relevé complet	**3**
Direction des finances	Relevé complet	**2**
Directeur général des services	**Relevé, compte rendu et points à trancher**	**Les 9**

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Un mandat écrit, plafonné, daté et retirable d'un mot n'est pas une précaution juridique : c'est ce qui permet de dire oui. L'établissement ne choisit pas entre relire chaque envoi et signer un blanc-seing.

À fixer par l'établissement

Date de signature du mandat et date de la revue à trois mois : _____

Demandez une démonstration avec vos propres documents

Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.

https://bluelemonagent.ai/secteur-public/metiers/agent-ia-secretaire-de-direction

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.