

Comité de direction — relevé de décisions et compte rendu

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 24/09/2026

Séance d'une heure quarante · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **Le relevé de décisions est disponible le soir même, le projet de compte rendu le lendemain matin.**

L'assistante de direction corrige ; **elle ne rédige plus.**

Ce que porte le relevé de décisions

Ce qui est porté	Précision
Point de l'ordre du jour	Dans l'ordre de la séance
Décision	Sa formulation exacte, telle qu'elle a été prononcée
Action	Responsable nommé, échéance, point d'origine
Point à trancher	Quand la séance n'a rien tranché — avec le nom de celui qui doit le faire

Ce qui est porté	Précision
Participants et excusés	Ce que le règlement intérieur demande

La séance du jour

Élément	Nombre	Délai
Durée de la séance	1 h 40	—
Décisions prises	5	Relevé disponible le soir même
Actions ouvertes	9	Chacune datée et attribuée
Points à trancher	3	Listés en fin de séance
Projet de compte rendu	—	Le lendemain matin, contre 9 jours avant

Le temps que ça déplace, sur les 168 réunions de l'année

Étape	Avant	Après	Qui la fait
Réécoute et prise de notes	1 h 10	0	L'agent
Rédaction	3 h — 60 % du temps que la réunion demande au secrétariat	45 min — 15 %	L'agent prépare, l'assistante relit
Relecture et corrections	40 min	40 min	L'assistante de direction — inchangé, et c'est voulu
Arrêt du compte rendu	—	—	Le directeur général des services
Gain annuel	—	—	378 heures

Le temps de relecture n'a pas été réduit, et il ne doit pas l'être. Ce qui disparaît, c'est la réécoute et la frappe ; **ce qui reste, c'est le seul travail où la direction engage sa parole.**

Une action datée à J+1 se lance dans la semaine ; la même action datée à J+9 attend la réunion suivante. Sur 42 comités de direction, cela représente **huit jours gagnés en moyenne** sur le lancement de chaque action décidée.

À fixer par l'établissement

Forme retenue pour le compte rendu (interventions rapportées / synthétiques) : _____

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.