L'état de l'intendance — 486 dossiers, 214 relances, 3 200 lignes d'achat

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

Un exercice relu, trois chantiers chiffrés · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **La mesure porte sur ce que le service traite et sur ce qu'il encaisse, jamais sur ce que fait un agent ni sur ce que vaut une famille. Les 3 modèles de courrier, les 31 remises d'ordre recalculées et la note du fonds social sont écrits : l'intendance relit, corrige d'un mot et arrête la version.**

Ce que l'intendance traite chaque année

Poste	Volume annuel	Temps unitaire aujourd'hui	Observation
Dossiers de bourses et d'aides	**486**	**50 minutes de bout en bout, dont 30 minutes de pré-instruction**	**168 reviennent incomplets — 35 %, dont 149 pour 3 pièces**

Poste	Volume annuel	Temps unitaire aujourd'hui	Observation
Courriers aux familles	**2 840**	**20 minutes de bout en bout, dont 8 minutes de rédaction**	1 524 avis de frais, 640 relances, 676 réponses individuelles écrites
Campagnes de facturation des frais scolaires	**3**	**24 heures par campagne**	**508 comptes : 412 demi-pensionnaires et 96 internes**
Sollicitations de familles reçues	4 260	Délai de réponse moyen : 6 jours	**2 980 portent sur 11 questions qui reviennent**
Lignes de dépenses	**3 200**	—	**214 fournisseurs, jamais regroupées par famille homogène**

Les 168 dossiers incomplets — trois pièces en expliquent 149

Pièce en cause	Dossiers	Ce qui manque exactement	Ce qui est écrit
Avis d'imposition	**67**	**Première page seule, ou millésime antérieur à celui de la campagne**	**Courrier type nommant les pages et le millésime attendus**
Relevé d'identité bancaire	**48**	**Titulaire différent du représentant légal déclaré au dossier**	**Courrier type demandant un relevé au nom du représentant légal**
Justificatif de situation postérieur à l'avis	**34**	**Séparation ou perte d'emploi signalée, sans la pièce qui la date**	**Courrier type listant les pièces admises par la note de rentrée**
Autres causes, une par dossier	19	Justificatif de domicile, attestation de scolarité, formulaire non signé	Traitées au cas par cas

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Pièce en cause	Dossiers	Ce qui manque exactement	Ce qui est écrit
Total	**168**	—	**149 couverts par 3 modèles de courrier**

> **Un dossier incomplet coûte trois fois :** un courrier à écrire, une famille qui attend, et un rappel téléphonique qui interrompt la campagne. **Sur la campagne précédente, les courriers écrits dans cette forme ont ramené 149 des 168 dossiers dans les délais.**

Les 31 remises d'ordre non appliquées — 2 180 € restés à la charge des familles

Motif de l'absence justifiée	Remises dues	Appliquées	Montant non rendu
Stage en milieu professionnel	**29**	**17**	**842 €**
Sortie ou voyage scolaire	21	14	486 €
Absence pour raison de santé de plus d'une semaine	**16**	**8**	**604 €**
Changement de régime en cours de trimestre	8	4	248 €
Total	**74**	**43**	**2 180 €**

Chaque remise d'ordre porte la ligne de la délibération du conseil d'administration du 14 octobre qui l'ouvre, la période exacte et le motif retenu. Les 31 manquantes sont recalculées et vous attendent — relues et signées, elles se déduisent de l'avis du trimestre en cours.

Les 214 familles relancées — et les 118 à qui un droit est ouvert

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Situation	Familles	Ce que dit leur propre dossier	Ce qui est proposé
Relancée, quotient déclaré sous le seuil voté le 14 octobre, aucune demande de fonds social	**118**	**Le quotient figure dans leur dossier de bourse, déclaré par elles**	**Note d'information et formulaire joints à la relance ; la commission du fonds social décide**
Relancée, quotient au-dessus du seuil	74	—	Proposition d'échéancier chiffrée sur la dette réelle
Relancée, demande de fonds social déjà déposée	**22**	Dossier en cours d'examen	**Relance suspendue jusqu'à la décision de la commission**
Total	**214**	—	**118 orientations, 71 dossiers déposés, 58 aides décidées**

> **Ce ne sont pas des familles qui refusent de payer : ce sont des familles à qui l'établissement n'a jamais proposé le droit qu'il a lui-même ouvert. Une créance recouvrée sans que le droit ait été proposé est un recouvrement qui ne se défend pas devant un conseil d'administration.**

Les trois postes mesurés, et ce que l'agent en fait

Poste	Part du temps de la tâche, avant	Après	En durée	Volume retenu	Temps rendu
Pré-instruction d'un dossier de bourse	**60 %**	**10 %**	**30 min → 5 min**	**486**	**202 heures**
Courrier ou relance à une famille	**40 %**	**10 %**	**8 min → 2 min**	**2 840**	**284 heures**

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Poste	Part du temps de la tâche, avant	Après	En durée	Volume retenu	Temps rendu
Facturation trimestrielle de la demi-pension	**100 %**	**20 %**	**24 h → 4 h 48**	**3 campagnes**	**57 heures**
Total	—	—	—	—	**543 heures par an**

543 heures, c'est plus de quinze semaines de travail sur la base légale de 35 heures, **soit un peu plus de trois mois sur la base de 151,67 heures — arrondis toujours vers le bas. Réparties sur les 2 personnes de l'intendance : 271 heures chacune, plus de sept semaines chacune. Aucun poste n'est supprimé, aucun n'est créé.**

L'ordre d'ouverture proposé — trois chantiers sur sept

Chantier	Volume	Ouverture	Temps rendu	Ce qu'il faut arrêter d'abord
Bourses et contrôle des pièces	**486 dossiers**	**Octobre**	**202 heures**	**Les 3 modèles de courrier de pièce manquante**
Courriers et relances aux familles	**2 840 courriers**	**Octobre**	**284 heures**	**Le ton, l'échéancier type, la note du fonds social**
Facturation des frais scolaires	**3 campagnes**	**Octobre**	**57 heures**	La délibération tarifaire et le registre des absences
Appui aux marchés et aux commandes	3 200 lignes	Deuxième trimestre	Hors des postes mesurés	Les familles homogènes

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Chantier	Volume	Ouverture	Temps rendu	Ce qu'il faut arrêter d'abord
Suivi budgétaire	1,84 M€	Deuxième trimestre	Hors des postes mesurés	Le plan de comptes et les seuils d'alerte
Réponses aux familles sur leurs canaux	4 260 sollicitations	Deuxième trimestre	Hors des postes mesurés	Les 11 questions et le mandat
Contrôle des justificatifs d'achat	3 200 lignes	Deuxième trimestre	Hors des postes mesurés	Les pièces exigées par l'agence comptable

Ouvrir les sept d'un coup demanderait six réunions, dont deux avec l'agence comptable située à 18 km : cinq semaines de report de la mise en service, pour des heures qui ne bougent pas d'un chiffre. Trois chantiers en octobre, quatre au deuxième trimestre : la campagne de bourses de janvier est déjà servie.

Le calendrier de la campagne de bourses — où la charge se concentre

Semaine de campagne	Dossiers déposés	Part du total	Ce que ça donne à l'intendance
Semaine 1	48	10 %	24 heures de pré-instruction à la main
Semaine 2	96	20 %	48 heures
Semaine 3	**132**	**27 %**	**66 heures à la main — pour 2 personnes, c'est la semaine impossible**
Semaine 4	87	18 %	43 heures
Semaines 5 à 9	123	25 %	61 heures

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Semaine de campagne	Dossiers déposés	Part du total	Ce que ça donne à l'intendance
Total	**486**	**100 %**	**243 heures à la main, 40 heures avec pré-instruction**

À arrêter par l'établissement

Ordre d'ouverture des sept chantiers arrêté par le chef d'établissement le : _____

Périmètre de lecture autorisé (dossiers de bourses, frais scolaires, écritures, registre des absences) : _____

> **Demandez une démonstration avec vos propres documents**
> Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.
> https://bluelemonagent.ai/secteur-public/metiers/agent-ia-gestionnaire-etablissement-scolaire

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales