Où vivent les données des familles — et comment on s'en va

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

Architecture de déploiement, droits, séparation ordonnateur-comptable, réversibilité · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **Il décrit l'architecture réellement proposée** : inférence locale sur une machine de l'établissement, ou ressource isolée hébergée en France, dédiée au lycée. **Aucune donnée de famille n'entraîne de modèle, ni le nôtre ni celui d'un tiers.**

Les deux voies de déploiement, et ce qui les sépare

Point	Inférence locale	Ressource isolée hébergée en France
Où le calcul a lieu	**Sur une machine du lycée**	Sur une ressource dédiée au lycée des Grands-Prés, en France
Sortie de données du réseau	**Aucune**	Aucune hors Union européenne ; flux chiffré de bout en bout

Point	Inférence locale	Ressource isolée hébergée en France
Mutualisation avec les 2 autres établissements de l'agence comptable	**Sans objet**	**Aucune — un environnement par établissement**
Exposition au Cloud Act et au FISA 702	**Réduite — rien ne sort du réseau**	**Réduite — droit français, opérateur français ; la localisation ne suffit pas à elle seule, et l'exposition est documentée pour la configuration retenue**
Machine à administrer par l'établissement	Oui, une	**Aucune**
Options pour les exigences renforcées	—	**SecNumCloud selon le niveau demandé**

Ce que l'agent lit, ce qu'il écrit, et avec quels droits

Source	Droit du compte technique	Ce qui en est tiré
Module de dépôt des bourses — avis d'imposition, situations déclarées	**Lecture seule**	Le calcul du dossier, imprimé ligne à ligne avec sa pièce en regard
Logiciel des frais scolaires — comptes, tarifs, paiements	**Lecture seule**	Les 508 comptes du trimestre, les impayés, les remises d'ordre
Logiciel de gestion financière — engagements, mandats, fournisseurs	**Lecture seule**	Les 3 200 lignes rangées en 34 familles homogènes
Délibérations du conseil d'administration et notes de service	**Lecture seule**	Le tarif, le seuil du fonds social, la règle des remises d'ordre, avec leur date

Source	Droit du compte technique	Ce qui en est tiré
Documents produits par l'agent	**Écriture dans un espace dédié**	**Projets et brouillons, jamais dans le logiciel de gestion financière**

Le compte technique par lequel l'agent lit n'a pas le droit d'écrire dans le logiciel de gestion financière. Cela se vérifie en une commande, ce qui vaut mieux qu'une promesse — et c'est la première chose à demander à n'importe quel fournisseur.

Accès par rôle — cinq rôles

Rôle	Ce qu'il ouvre	Ce qu'il n'ouvre pas
Adjointe gestionnaire	**Bourses, frais scolaires, achats, budget**	—
Secrétaire d'intendance	**Frais scolaires, courriers, échéanciers**	**Avis d'imposition des dossiers de bourse**
Chef d'établissement, ordonnateur	Le budget, les engagements, le journal	—
Agent comptable	Les pièces justificatives des mandats	Les dossiers de bourse en cours d'instruction
Journal des accès	**Qui a demandé quoi, quand, et ce qui a été produit**	**0 accès hors rôle depuis la mise en service**

Ce que dit le droit, et ce qu'il autorise

Point	Texte	Ce que l'agent fait

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Attribution d'une bourse	**Article 22 du règlement général sur la protection des données — une décision produisant des effets juridiques ne peut être fondée exclusivement sur un traitement automatisé**	**L'agent pré-instruit et imprime le calcul ; l'attribution reste décidée par l'autorité compétente, ce qui la rend motivée et contestable**
Engagement, mandatement, paiement	**Article 9 du décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 : « Les fonctions d'ordonnateur et de comptable public sont incompatibles »**	**L'agent prépare la pièce ; l'ordonnateur engage et mandate, l'agent comptable paie — aucune de ces signatures ne passe par l'agent**
Valeur estimée d'un besoin d'achat	**Article R2121-6 du code de la commande publique — la valeur du besoin se détermine en prenant en compte la valeur totale des fournitures ou services homogènes, par leurs caractéristiques propres ou parce qu'ils forment une unité fonctionnelle**	**L'agent range les 3 200 lignes en 34 familles homogènes et donne le total de chacune**
Achat sans publicité ni mise en concurrence	**Article R. 2122-8 du code de la commande publique, version en vigueur depuis le 1er avril 2026 (décret n° 2025-1386 du 29 décembre 2025) : valeur estimée strictement inférieure à 60 000 € HT en fournitures et services, à 100 000 € HT en travaux**	**L'agent repasse l'exercice sur le seuil en vigueur et signale la seule famille au-dessus**

Dialogue avec une personne	**Règlement européen sur l'intelligence artificielle — obligation d'informer la personne qui dialogue avec un système d'IA**	**L'agent se présente comme un assistant numérique du lycée dès la première phrase ; l'intendance est joignable à tout moment**
Indicateur d'activité sur les personnels	Pouvoir de contrôle reconnu à l'employeur, sous trois conditions cumulatives : proportionnalité, information préalable, information des instances représentatives	**Produit sur demande du chef d'établissement, avec les trois conditions déjà rédigées**

Une règle de prudence n'est pas une règle de droit. Ce tableau ne porte que ce qui est écrit dans un texte, avec sa référence et sa date de version. **Tout le reste est un choix de l'établissement — donc réversible, donc négociable. Et ce qui engage l'établissement — signer, commander, arrêter un échéancier — se fait sur mandat écrit, plafonné, daté et retirable d'un mot : ce n'est pas hors de portée de l'agent, c'est sous votre curseur.**

Conservation et effacement

Donnée	Durée de conservation	Qui la fixe
Pièces d'un dossier de bourse — avis d'imposition, justificatifs de situation	**Campagne en cours et campagne suivante, puis effacement**	**L'établissement, d'une ligne dans la fiche de registre**
Comptes de frais scolaires et échéanciers	Durée prévue par les règles de conservation de l'établissement	L'établissement
Journal des demandes et des productions	12 mois glissants	L'établissement

Donnée	Durée de conservation	Qui la fixe
Messages des familles	**Année scolaire en cours, puis effacement**	L'établissement
Modèles de courrier, pièces de consultation, familles homogènes	Sans limite — ce sont les documents du lycée	L'établissement

La sortie — ce qui se démonte et ce qui reste au lycée

Élément	Au départ	Format
Index de recherche	**Supprimé — il ne contient aucun dossier de famille**	—
3 modèles de courrier, note du fonds social, 11 réponses aux familles	**Restent au lycée**	**Formats de bureautique déjà utilisés par l'intendance**
Pièces de consultation et grille d'analyse des offres	**Restent au lycée**	Mêmes formats
Les 34 familles homogènes et leur totalisation	**Restent au lycée**	CSV
Journal des demandes et des productions	**Remis en format ouvert, ou détruit — au choix de l'établissement**	CSV
Logiciel de gestion financière, logiciel des frais scolaires, module de bourses	**Inchangés — aucune migration à l'entrée, donc aucune à la sortie**	—

L'essai de sortie à blanc dure une demi-journée : on coupe, on vérifie que la facturation, les bourses et les courriers fonctionnent comme avant, on remet en service. **Le créneau le moins coûteux relevé sur le calendrier du lycée est le jeudi de la**

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

deuxième semaine de février — 0 échéance de campagne et 0 clôture ce jour-là, contre 132 dossiers attendus la troisième semaine d'octobre.

Voie de déploiement retenue par le conseil d'administration — inférence locale ou ressource isolée : _____

Date de l'essai de sortie à blanc : _____

> **Demandez une démonstration avec vos propres documents**
> Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.
> https://bluelemonagent.ai/secteur-public/metiers/agent-ia-gestionnaire-etablissement-scolaire

---

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales