

Le flux du service — 21 600 sollicitations, 12 sujets, 3 371 heures

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 24/09/2026

Journal des sollicitations sur 12 mois, rapproché du fichier des redevables · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **La mesure porte sur les FILES et sur les DÉLAIS du service, jamais sur ce que fait un agent nommément. Les 12 réponses de référence sont rédigées, sourcées et datées : le service relit douze textes, pas 16 740 réponses.**

D'où viennent les 21 600 sollicitations de l'année

Canal	Sollicitations	Part	Ce qu'il coûte aujourd'hui	Ce qui change
Appels au standard de la régie	12 900	59,7 %	4 128 sonnent sans réponse — 32,0 %	Tous décrochés ; les 12 sujets traités au bout
Courriels du service	5 400	25,0 %	9 jours de délai moyen	1 jour

Canal	Sollicitations	Part	Ce qu'il coûte aujourd'hui	Ce qui change
Passages au guichet de la régie	2 100	9,7 %	File aux heures de pointe, dossier cherché devant l'usager	Dossier réuni avant l'entretien : foyer, contrat, levées, dernier courrier
Formulaires du site	1 200	5,6 %	4 jours avant le premier accusé	Accusé qualifié dans la minute, avec le secteur et la date de tournée
Total	21 600	100 %	—	—

Les 12 sujets qui couvrent 16 740 sollicitations — et la source datée de chaque réponse

Sujet	Sollicitations	Source de la réponse de référence	Version datée
Bac non collecté — signalement de collecte	3 940	Règlement de collecte, art. 7 + journal des levées du secteur	27/11/2025
Taille et échange de bac	2 180	Délibération tarifaire, annexe 2 — grille de dotation	27/11/2025
Calendrier de collecte de la commune	1 920	Calendrier délibéré, par secteur	27/11/2025
Contenu du bac jaune — consignes de tri	1 640	Consignes de tri, version en langage clair	14/03/2026
Déchèteries — horaires, accès, dépôts acceptés	1 460	Règlement des déchèteries	12/01/2026
Montant de la redevance et mode de calcul	1 380	Délibération tarifaire, art. 3 et 4	27/11/2025

Sujet	Sollicitations	Source de la réponse de référence	Version datée
Moyens et échéances de paiement	1 020	Délibération tarifaire, art. 9	27/11/2025
Encombrants — rendez-vous d'enlèvement	860	Règlement de collecte, art. 12	27/11/2025
Changement d'occupant, déménagement	720	Règlement de collecte, art. 5	27/11/2025
Composteur — dotation et retrait	640	Programme local de prévention	03/02/2026
Badge de déchèterie — demande et perte	540	Règlement des déchèteries, art. 4	12/01/2026
Points d'apport saturés et dépôts sauvages	440	Règlement de collecte, art. 14	27/11/2025
Total des 12 sujets	16 740	77,5 % des 21 600 sollicitations	—

Les 4 860 sollicitations restantes partent à un gestionnaire — avec le dossier déjà réuni. Le foyer, le contrat, l'historique des levées, le dernier courrier envoyé et la question posée mot pour mot. **Le gestionnaire décroche en sachant, au lieu de décrocher en cherchant,** et c'est là que se joue l'essentiel du temps rendu : ce n'est pas le sujet difficile qui coûte cher, c'est la recherche qui le précède.

Les trois postes de la section « le gain » de la fiche, chiffrés sur vos propres journaux

Poste	Part du temps aujourd'hui	Après	En minutes	Volume annuel	Heures rendues

Réclamation de collecte — recherche du secteur, du jour de tournée, rédaction	60 %	10 %	7 min 12 → 1 min 12	3 940	394 h 00
Courrier de redevance — rédaction	40 %	10 %	10 min → 2 min 30	6 300	787 h 30
Préparation d'une campagne de facturation	100 %	20 %	462 h → 92 h 24 par campagne	2 campagnes	739 h 12
Renseignement traité au bout, tous canaux	—	—	8 min → 1 min 12	12 800	1 450 h 40
Total	—	—	—	—	3 371 h 22

3 371 h 22, arrondi vers le bas : 3 371 heures rendues sur l'année. À la base légale du travail — **1 607 heures l'année, 151,67 heures le mois, 35 heures la semaine** —, cela fait **plus de deux années de travail**, ou **plus de vingt-deux mois**, ou **plus de quatre-vingt-seize semaines** rendues à vos huit agents. **L'arrondi est toujours pris vers le bas** : un gain arrondi vers le haut est un gain qu'un élu peut contester en séance. **Aucun poste supprimé, aucun poste créé** — c'est du temps rendu aux déchèteries, à l'exploitation et aux usagers qui ont besoin d'un agent en face d'eux.

L'écart que le rapprochement a sorti — et ce qu'il pèse à l'échelle du territoire

Périmètre	Foyers	Anomalies	Recette non appelée	Montants appelés à tort
Secteur nord, campagne en cours	1 240	18	612,00 €	966,00 €

Périmètre	Foyers	Anomalies	Recette non appelée	Montants appelés à tort
Les 5 secteurs, par campagne	12 400	180	6 120,00 €	9 660,00 €
Sur l'année, 2 campagnes	12 400	360	12 240,00 €	19 320,00 €

La règle que ce démonstrateur défend, et qui tient tout le reste : TOUTE LIGNE FACTURÉE REMONTE À UNE LEVÉE HORODATÉE ET À UN TARIF DÉLIBÉRÉ. Une ligne à laquelle il manque l'une des deux ne part pas en facture — **elle part en vérification. Ce n'est pas une précaution comptable : c'est ce qui permet, devant l'usager qui conteste, de sortir la date, l'heure, la puce et l'article de la délibération, au lieu d'un total.** Les 360 anomalies de l'année ne valent pas d'abord 31 560 € — **elles valent 360 réclamations qui ne partent pas.**

Version des 12 réponses de référence arrêtée par la responsable de la régie, le : _____

Prochaine revue des sujets et de leur volumétrie — proposée à six mois — fixée au : _____

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.