Les 24 dossiers de reprise — leur étape, leurs dates, ce qui manque

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

Deux régimes tenus séparés, chaque date adossée à sa pièce · document fictif

> **Document fictif — exemple de démonstration**
> Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

> **Document fictif**, produit pour la démonstration. **Aucune procédure n'est ouverte, aucun procès-verbal n'est dressé, aucun arrêté n'est pris par l'agent. Il tient les dates, écrit les projets et signale ce qui manque ; la décision appartient au conseil municipal et au maire.**

Les deux régimes, tenus séparés

Régime	Ce qui l'ouvre	Le délai à respecter	Source
Concession échue et non renouvelée	L'arrivée du terme sans demande de renouvellement	**Deux ans après l'expiration, pendant lesquels le renouvellement reste possible**	**Art. L. 2223-15 du CGCT**

Régime	Ce qui l'ouvre	Le délai à respecter	Source
Concession perpétuelle en état d'abandon	**Trente ans après l'acte ET dix ans après la dernière inhumation**	**Premier constat notifié et affiché, puis second constat trois ans après**	**Art. L. 2223-17 et L. 2223-18 du CGCT**

Où en sont les 24 dossiers

Étape	Dossiers	Ce que l'agent a préparé	Ce qui reste à décider
Conditions d'ancienneté non encore réunies	**5**	**La date à laquelle chacun les réunira, dossier par dossier**	Rien d'ici là
Conditions réunies, premier constat à dresser	**9**	**9 projets de procès-verbal sur le modèle du service : état relevé, date, mentions**	**Le constat est dressé par le service**
Premier constat de plus de trois ans	**6**	**6 projets de second procès-verbal**	**Puis délibération et arrêté**
Premier constat sans trace de notification ni d'affichage	**4**	**Dossiers RETIRÉS de la file ; reprise de la notification et de l'affichage préparée, avec son calendrier**	**Reprendre la procédure au bon endroit**
Total	**24**	—	—

> **Les 4 dossiers retirés de la file sont le point important de ce tableau. Une reprise dont la notification n'est pas prouvée est une reprise qu'une famille peut faire tomber** — et elle l'apprendrait alors par le contentieux plutôt que par un courrier. **Ce retrait n'est pas un retard imposé au service : c'est ce que le service aurait perdu.**

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Ce que porte chaque dossier — la chaîne complète

Donnée	Pièce qui l'atteste	Statut sur les 24 dossiers
Date de l'acte de concession	Acte signé ou page du registre relié	**24 sur 24**
Date de la dernière inhumation	Registre des concessions	**24 sur 24**
Premier procès-verbal de constat	Procès-verbal daté et signé	**10 sur 24 — les 14 autres restent à dresser**
Notification aux ayants droit	**Accusé de réception ou preuve d'envoi**	**6 sur 10 — les 4 manquants ont fait retirer leurs dossiers**
Affichage	**Certificat d'affichage, dates de dépôt et de dépose**	**6 sur 10**
Second procès-verbal	Procès-verbal daté et signé	**0 — 6 dossiers en état d'être dressés**
Délibération et arrêté	Registre des délibérations, arrêté du maire	**0 — aucune reprise prononcée cette année**

Le registre de l'ossuaire — ce qu'il porte et pourquoi

L'article L. 2223-4 du code général des collectivités territoriales impose à la commune de disposer d'un ossuaire, où sont déposés les restes exhumés, et de tenir la mémoire des noms des personnes qui y reposent. Le registre de l'ossuaire est tenu à jour nom par nom et date par date, avec le renvoi à la concession d'origine et à la décision qui a conduit au dépôt. C'est ce registre qu'une famille viendra consulter dans vingt ans — et il n'existe aucun moyen de le reconstituer après coup. À ce jour, il porte **1 946 noms**, dont **212 rattachés à leur concession d'origine cette année**, à l'occasion de l'indexation des registres reliés.

Dossiers retirés de la file : _____ / 24 — notification reprise le : _____

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Procès-verbaux dressés par : _____ — le : _____

Demandez une démonstration avec vos propres documents

Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.

https://bluelemonagent.ai/secteur-public/metiers/agent-ia-gestionnaire-cimetieres

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales