# Le bilan de l'année — 863 heures rendues, poste par poste

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

Journaux du service sur 12 mois, à présenter au conseil municipal · document fictif

**Document fictif — exemple de démonstration**

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

**Document fictif**, produit pour la démonstration. **Chaque chiffre se vérifie sur les dossiers de la commune. Les arrondis sont pris vers le bas.**

## Les 863 heures, poste par poste

| Poste | Volume annuel | Avant | Après | Heures rendues |
|---|---|---|---|---|
| **Préparation des actes de concession** | **96 actes** | 28 min 48 | 4 min 48 | **38 h 24** |
| **Courriers de rappel d'échéance et courriers aux familles** | **640 courriers** | 12 min 48 | 3 min 12 | **102 h 24** |
| **États trimestriels des échéances et reprises** | **4 trimestres** | 42 h | 8 h 24 | **134 h 24** |
| Renseignement aux familles, tous canaux | 2 240 demandes | 11 min | 2 min | 336 h 00 |

| Poste | Volume annuel | Avant | Après | Heures rendues |
|---|---|---|---|---|
| **Recherche d'un emplacement dans les registres anciens** | **420 recherches** | 38 min | 2 min | **252 h 00** |
| **Total** | — | — | — | **863 h 12** |

**863 h 12, arrondi vers le bas : 863 heures. À la base légale — 35 heures la semaine, 151,67 heures le mois, 1 607 heures l'année —, c'est plus de vingt-quatre semaines, ou plus de cinq mois, rendus à vos deux agents. Aucun poste supprimé, aucun poste créé.** Le temps revient au guichet et à l'accompagnement des familles, qui est la part du métier qu'aucun outil ne remplace.

## Les délais tenus

| Indicateur | Avant | Après | Ce que la famille constate |
|---|---|---|---|
| **Délai d'un courriel** | **6 jours** | **1 jour** | Une réponse dans la journée |
| **Recherche d'un emplacement ancien** | **38 minutes** | **2 minutes** | **L'allée, le rang et le numéro remis le jour même** |
| **Échéances constatées après leur date** | **11 sur 58** | **0** | **Un premier courrier douze mois avant l'échéance** |
| Préparation d'un état trimestriel | 3 jours ouvrés à deux | **Une journée à deux** | Des courriers partis à date |
| **Fiches des registres 1874-1978 consultables** | **0** | **1 240, dont 122 signalées à confirmer** | **Une recherche ancienne aboutit** |



LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

## Ce que le rapprochement a évité

| Mesure | Sur l'année | Lecture |
|---|---|---|
| **Écarts relevés entre registre, plan et actes** | **152** | **152 courriers qui ne partiront pas à la mauvaise personne** |
| **Dossiers de reprise retirés de la file faute de notification prouvée** | **4** | **4 procédures qu'une famille aurait pu faire tomber** |
| **Actes signés sans le maire** | **0** | **L'acte de concession reste un acte de l'autorité** |
| **Reprises engagées sans délibération** | **0** | Aucune procédure ouverte par l'assistant |
| **Courriers envoyés sans validation** | **0** | **Le journal le montre ligne à ligne** |
| **Données sorties de l'Union européenne** | **0** | **Ressource isolée hébergée en France** |

## L'état du patrimoine funéraire — à jour, daté, chaque chiffre avec sa requête

| Indicateur | Valeur | Fraîcheur |
|---|---|---|
| Emplacements, tous cimetières | **4 780** | Quotidienne |
| **Concessions en cours** | **4 120 — 1 486 perpétuelles, 1 940 trentenaires, 694 quinzenaires** | Quotidienne |
| **Occupation du columbarium** | **244 cases sur 268 — 91,0 %** | Quotidienne |
| **Échéances des douze mois à venir** | **58** | Quotidienne |



LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

| Indicateur | Valeur | Fraîcheur |
|---|---|---|
| Dossiers de reprise par étape | 24 | Hebdomadaire |
| Inhumations et dépôts d'urne | 142 sur l'année | Mensuelle |

> **Le bilan reste écrit et présenté par le service : c'est un acte de la commune, pas une production de machine. Ce que l'assistant apporte, ce sont les chiffres, leur date et la requête qui les produit** — de sorte qu'un élu qui demande d'où sort un chiffre obtienne la réponse en séance.

## Le protocole proposé pour l'année qui vient

**Le columbarium est occupé à 91 %, et 4 des 14 échéances du trimestre en cours portent sur des concessions de moins de deux mètres carrés. Protocole : sur douze mois, relever la part des demandes qui se portent sur le site cinéraire plutôt que sur une concession en pleine terre, et la comparer aux trois années précédentes. C'est un protocole, pas une prévision : si la répartition ne bouge pas, le service l'apprendra de l'assistant. Ce que la commune en fera — étendre le columbarium, ouvrir un nouveau carré — est une décision qui lui appartient entièrement.**

Bilan présenté au conseil municipal le : _____ — par : _____

Protocole du site cinéraire ouvert le : _____

> **Demandez une démonstration avec vos propres documents**
> Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.
> https://bluelemonagent.ai/secteur-public/metiers/agent-ia-gestionnaire-cimetieres



LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.