

Le flux du service — 12 300 sollicitations, 11 sujets, 1 621 heures

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 24/09/2026

Journal des sollicitations sur 12 mois, rapproché du fichier enfance/famille · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **La mesure porte sur les FILES et sur les DÉLAIS du service, jamais sur ce que fait un agent nommément. Les 11 réponses de référence sont rédigées, sourcées et datées : le service relit onze textes, pas 9 460 réponses.**

D'où viennent les 12 300 sollicitations de l'année scolaire

Canal	Sollicitations	Part	Ce qu'il coûte aujourd'hui	Ce qui change
Appels au guichet scolaire	7 400	60,2 %	2 368 sonnent sans réponse — 32,0 %, dont 1 704 en mai et juin	Tous décrochés ; les 11 sujets traités au bout, à toute heure
Courriels du service éducation	3 100	25,2 %	8 jours de délai moyen	1 jour

Canal	Sollicitations	Part	Ce qu'il coûte aujourd'hui	Ce qui change
Passages au guichet	1 200	9,8 %	File le matin, dossier cherché devant la famille	Dossier réuni avant l'entretien : famille, enfants, tranche de quotient, réservations, dernier courrier
Formulaires du portail famille	600	4,9 %	5 jours avant le premier accusé	Accusé qualifié dans la minute, avec les pièces reçues et celles qui manquent
Total	12 300	100 %	—	—

Les 11 sujets qui couvrent 9 460 sollicitations — et la source datée de chaque réponse

Sujet	Sollicitations	Source de la réponse de référence	Version datée
Tarif de la cantine et tranche de quotient familial	1 680	Délibération tarifaire, art. 3 à 6 (six tranches, remise de fratrie)	16/12/2025
Inscription et modification des réservations périscolaires	1 520	Règlement du service périscolaire, art. 4 et 5	16/12/2025
Horaires et fonctionnement de l'accueil du matin et du soir	1 240	Règlement du service périscolaire, art. 2	16/12/2025

Sujet	Sollicitations	Source de la réponse de référence	Version datée
Inscription scolaire : pièces à fournir, calendrier	1 060	Liste des pièces arrêtée par le service + art. L. 3111-2 du code de la santé publique	12/01/2026
Mercredis et accueil de loisirs : places, tarifs	940	Projet éducatif territorial + délibération tarifaire, art. 7	04/07/2025
École de secteur, plan de sectorisation	820	Délibération de sectorisation (art. L. 212-7 du code de l'éducation)	03/02/2026
Menus, allergies et projet d'accueil individualisé	640	Protocole de restauration du service	26/08/2025
Lecture d'une facture, échéance, moyens de paiement	580	Règlement du service périscolaire, art. 9 + règlement de la régie	16/12/2025
Absence, annulation d'un repas, délai de prévenance	420	Règlement du service périscolaire, art. 4	16/12/2025
Dérogation de carte scolaire : conditions, calendrier	320	Délibération du 16/12/2025 (motifs internes) + art. L. 212-8 du code de l'éducation	16/12/2025
Transport scolaire et rythme de la semaine	240	Convention avec l'autorité organisatrice des mobilités	01/09/2025
Total des 11 sujets	9 460	76,9 % des 12 300 sollicitations	—

Les 2 840 sollicitations restantes partent à un gestionnaire — avec le dossier déjà réuni. La famille, les enfants inscrits, la tranche de quotient en cours et sa date de validité, les réservations du mois, le dernier courrier envoyé et la question posée mot pour mot. **Le gestionnaire décroche en sachant, au lieu de décrocher en cherchant,** et c'est là que se joue l'essentiel du temps rendu : ce n'est pas la situation difficile qui coûte

cher, c'est la recherche qui la précède.

Les trois postes de la section « le gain » de la fiche, chiffrés sur vos propres journaux

Poste	Part du temps aujourd'hui	Après	En minutes	Volume annuel	Heures rendues
Traitement d'une inscription scolaire ou périscolaire — contrôle des pièces, ressort de l'école, saisie	60 %	10 %	13 min 12 → 2 min 12	2 302	422 h 02
Réponse à une question courante d'une famille	40 %	10 %	3 min 36 → 54 s	9 460	425 h 42
Préparation de la facturation périscolaire du mois	100 %	20 %	84 h → 16 h 48 par campagne	10 campagnes	672 h 00
Listes d'inscrits, effectifs et plannings périscolaires de rentrée	—	—	128 h → 26 h par rentrée	1 rentrée	102 h 00
Total	—	—	—	—	1 621 h 44

1 621 h 44, arrondi vers le bas : 1 621 heures rendues sur l'année scolaire. À la base légale du travail — **1 607 heures l'année, 151,67 heures le mois, 35 heures la semaine** —, cela fait **plus d'une année de travail**, ou **plus de quarante-six semaines**, rendues à vos cinq agents. **L'arrondi est toujours pris vers le bas** : un gain arrondi vers le haut est un gain qu'une élue peut contester en séance. **Aucun poste supprimé, aucun poste créé** — c'est du temps rendu au guichet, aux familles qui ont besoin d'un

agent en face d'elles, et aux dossiers difficiles qui attendaient derrière les questions de tarif.

L'écart que le rapprochement a sorti — et ce qu'il pèse à l'échelle de la commune

Périmètre	Familles	Écarts	Recette non appelée	Montants appelés à tort
Groupe scolaire Jules-Ferry	412	23	214,80 €	372,60 €
Les 9 écoles, sur l'année scolaire	1 760	98	environ 915 €	environ 1 587 €

La règle que ce démonstrateur défend, et qui tient tout le reste : CHAQUE DOSSIER D'ENFANT ARRIVE À LA DÉCISION COMPLET, SOURCÉ ET DATÉ.

Pièces contrôlées, règle de sectorisation citée avec sa délibération, tranche de quotient en cours de validité. **Un dossier auquel il manque l'un des trois ne part pas en décision — il part en demande de pièce, le jour même. Ce n'est pas une précaution administrative : c'est ce qui permet, devant la famille qui conteste une affectation ou un avis, de sortir la pièce, l'article et la date, au lieu d'un résultat.** Les 98 écarts de l'année ne valent pas d'abord 2 502 € — ils valent 98 avis incompréhensibles que les familles ne reçoivent pas.

Version des 11 réponses de référence arrêtée par la responsable du service éducation, le : _____

Prochaine revue des sujets et de leur volumétrie — proposée à six mois — fixée au : _____

et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.