Ce que l'agent fait seul, et ce qui est journalisé

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

3 gestes réversibles, 4 décisions qui restent à une personne · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **Trois gestes, pas un de plus, et chacun se retire d'un mot.** Tout le reste attend une demande. **C'est la page à donner à qui pose la question.**

Les trois gestes

Geste	Rythme	L'inverse est vrai aussi	Retrait
Veille sur les sources officielles désignées et écriture de la version à jour	**Chaque nuit, remise sous 24 heures**	**Une évolution rapportée fait revenir la fiche à sa version précédente, signalée de la même façon**	D'un mot
Indexation des réponses et des décisions déposées	**En continu**	**Un document retiré d'un dossier disparaît de l'index à la même heure — aucune copie de ce que le service a décidé d'effacer**	D'un mot

Geste	Rythme	L'inverse est vrai aussi	Retrait
Relevé de la veille au chef de pôle	**Chaque matin**	**Il ne va qu'à lui, et il ne porte aucune note sur une entreprise**	D'un mot

Les quatre décisions qui restent à une personne — et ce que l'agent leur apporte

Décision	À qui elle appartient	Ce que l'agent a déjà fait quand il arrive
Contrôler, redresser ou retenir une marchandise	**À l'agent des douanes assermenté**	**Dossier complet, chronologie reconstituée, pièces rapprochées, écart motivé — remis en minutes**
Arrêter un classement de marchandise	**À l'agent des douanes**	**La description citée, le classement déclaré, les décisions comparables du bureau et ce qui manque pour trancher**
Envoyer hors des quatorze sujets du mandat	**À un agent public**	**Le projet de réponse déjà écrit, sourcé et daté**
Répondre sur un dossier individuel en cours	**À un agent public**	**La réponse rédigée sous quatre heures, pièces du dossier en regard — elle part du service, ce qui la rend motivée et contestable**

L'indicateur déconseillé, et pourquoi — mécanique, pas morale

Indicateur	Établi ?	Raison
Nombre d'écarts détectés par agent	**Non**	**Suivi, il devient un objectif : on remonte des écarts pour le compteur, et le contrôle cesse de mesurer les dossiers pour mesurer la réaction au compteur**

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Indicateur	Établi ?	Raison
Compteur d'écarts par opérateur	**Non**	**Il deviendrait une note, et une note ne se motive pas devant celui qui la conteste**
Écarts par nature et par pièce	**Oui**	**Il dit où porter l'effort documentaire, sans mettre un nom dessus**
Délais tenus et non tenus, sujets qui reviennent	**Oui**	**Ce trimestre : les questions sur les justificatifs d'origine ont augmenté d'un tiers après une évolution des formulaires**

Le journal — ce qui est enregistré

Élément	Enregistré ?	Précision
Demande reçue et canal	**Oui**	Horodatée
Production préparée et sa source	**Oui**	Fiche du bureau ou source officielle, avec sa date de relevé
Validation	**Oui**	**Qui a validé, quand, et ce qui a été corrigé**
Contenu des déclarations et des pièces des entreprises	**Non**	**Il reste à sa place — l'index ne le recopie pas**
Lecteurs du journal	**Le chef de pôle et le chef de bureau**	**Durée de conservation fixée par le service**

> **Le journal sert à répondre à une entreprise qui demande ce que le service détient sur son dossier**, et à prouver, en cas de contestation, qui a validé quoi. **C'est une preuve que le bureau n'avait sur aucun de ses outils.**

À fixer par le service

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Durée de conservation du journal arrêtée par le service : _____ mois

Demandez une démonstration avec vos propres documents

Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.

https://bluelemonagent.ai/secteur-public/metiers/agent-ia-agent-douanes

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales