Bilan de l'année — 734 heures rendues au service

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

Relevés du pôle, registres des notifications et des signalements · document fictif

Document fictif — exemple de démonstration

Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

Document fictif, produit pour la démonstration. **Le calcul appartient au CCAS et tient en quatre lignes** — il est refaisable sans nous, à partir de ses propres relevés. **C'est la page à joindre à la convocation du conseil d'administration.**

Le calcul, poste par poste

Poste	Minutes	Volume annuel	Temps rendu
Pré-instruction d'une demande	**48 → 8**	**486**	**324 heures**
Courrier de réponse	32 → 8	612	**244 heures**
Réponse à une question courante	6 → 3	3 100	**155 heures**
Dossier de séance de commission	80 → 16	11	**11 heures**

Poste	Minutes	Volume annuel	Temps rendu
Total	—	—	**734 heures — plus de vingt semaines de travail d'un agent à temps plein**

La conversion se fait sur la base légale de 35 heures par semaine, et l'arrondi est fait vers le bas : 734 heures valent plus de vingt semaines. **Ce n'est pas une économie de poste, et il ne faut pas la présenter ainsi :** aucun poste n'a été supprimé, aucun n'a été créé. **C'est du temps d'agent rendu à l'accompagnement des personnes, aux visites à domicile et aux entretiens** — c'est-à-dire à ce que seuls les travailleurs sociaux savent faire.

Ce que ces heures ont produit — les délais tenus pour l'usager

Engagement	Avant	Après	Source
Délai entre le dépôt et la notification	**24 jours**	**11 jours**	Registre des dossiers
Réponse à un courrier d'usager	**9 jours**	**2 jours**	Journal des demandes
Appels sans réponse	**41 %**	**6 %**	Relevé du standard
Dossiers complets le jour de l'entretien	**231 sur 486**	**462 sur 486**	Registre des dossiers
Dossiers abandonnés faute d'une relance	**34**	**0**	Journal des relances
Décision sur un secours d'urgence	3 jours	**Le jour même**	Registre des urgences

Le non-recours évité — ce qui ne se compte pas en heures

Mesure	Valeur	Lecture

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Droits probables détectés	**312**	Sur les pièces déjà présentes dans les 1 130 dossiers
Confirmés après entretien	**268 — 86 %**	L'entretien tranche en dix minutes
Ouvertures obtenues	**186**	**28 en cours d'instruction**
Droits ouverts sur douze mois	**Plus de 91 000 €**	**De l'argent qui revient à des foyers de la commune**
dont foyers n'ayant jamais déposé de demande	**63**	**C'est le chiffre que le conseil d'administration retiendra**
Orientations abouties chez un partenaire	**141 sur 189, plus 39 après relance**	Une orientation close, pas un dépliant remis

Le chiffre que l'agent publie sur lui-même, publié avec le reste

Constat	Premier relevé	Après correction	Cause mesurée
Signalements de droits non confirmés	**44 sur 312 — 14 %**	**7 sur 96**	**39 des 44 reposaient sur une pièce de plus de six mois**
Pré-instructions reprises sur le fond	**19 sur 248 — 7,7 %**	**5 sur 238 — 2,1 %**	**14 des 19 tenaient à une pièce périmée**

La mesure de cadre

Indicateur	Année
Productions tracées	**1 731**
Décisions à effet juridique ou significatif prises par un agent	**0**
Productions parties sans qu'un agent public les ait relues	**0**
Messages sortants nommant le motif d'une demande	**0**

Indicateur	Année
Données de foyer sorties du CCAS	**0**
Transferts hors Union européenne	**0**

> **Ces zéros ne sont pas un réglage prudent : c'est la façon dont l'agent est branché.** Le compte technique de lecture n'a pas le droit d'écrire, et la décision appartient à un agent public. **Le protocole d'arrêt à blanc d'une demi-journée est proposé au premier trimestre : le conseil d'administration saura ce que vaut la promesse avant d'engager une deuxième année.**

À fixer par le CCAS

Date de présentation du bilan au conseil d'administration : _____

> **Demandez une démonstration avec vos propres documents**
> Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.
> https://bluelemonagent.ai/secteur-public/metiers/agent-ia-agent-action-sociale

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales