Tri des sollicitations — 228 préparées, 19 remontées

LINDBERGH FORMATION — 16 rue de Maillé, 91310 Montlhéry · RCS Evry 817 946 114

Document établi le 09/11/2026

Les cinq motifs de remontée · document fictif

> **Document fictif — exemple de démonstration**
> Ce document est produit par le site Blue Lemon Agent pour illustrer ce qu'un agent IA remet à ses utilisateurs. Les sociétés, dossiers, montants et personnes qui y figurent sont inventés. Il n'a aucune valeur juridique, comptable ni commerciale.

> **Document fictif**, produit pour la démonstration. Le tri porte sur **les 247 questions courantes d'un mois**. Les 61 demandes de conseil ne figurent pas ici : elles ne sont jamais traitées par cette voie.

Le partage, et ce qu'il coûte en relecture

Traitement	Volume	Temps de relecture moyen
Réponse préparée, sourcée, prête à partir	**228**	**1 min 40 par réponse**
Remontée nominative à un collaborateur	**19**	Traitement humain complet
Total questions courantes du mois	247	—

Les cinq motifs de remontée, et pourquoi chacun compte

Motif	Volume	Pourquoi une réponse préparée ne convient pas

Dossier en cours de contrôle fiscal	**6**	**Tout ce qui sort du dossier passe par l'associée qualité, sans exception**
Client en retard d'honoraires	4	Une réponse aimable pendant une relance de facture est un message que le cabinet écrit lui-même
Question qui bascule en conseil en cours de phrase	**5**	**« Où en est ma TVA, et puis-je la reporter ? » — la seconde moitié change tout**
Client en procédure collective	3	Le destinataire de l'information n'est plus seulement le dirigeant
Réclamation sur une erreur du cabinet	**1**	**Une réponse automatique sur un grief fondé fait plus de dégâts que le silence**

La qualité d'un tri se lit sur ce qui remonte, pas sur ce qui passe. Un agent qui répondrait aux 247 sans exception ferait gagner deux heures de plus et exposerait le cabinet sur les six dossiers où il ne doit pas s'exprimer seul.

Ce que chaque réponse préparée porte

Élément	Toujours présent
Renvoi à la pièce ou à l'écriture pour chaque chiffre	**Oui — un élément sans source n'est pas écrit**
Pièces manquantes signalées et chiffrées	Oui, quand il y en a
Prochaine échéance du dossier	Oui
Mention d'assistant du cabinet et possibilité de demander un humain	**Oui, dès le premier message, dans la langue de l'interlocuteur**
Nom du collaborateur en charge	Proposé — à valider par le cabinet

Le gain sur le poste, tel qu'il est mesuré

Mesure	Aujourd'hui	Avec l'agent

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales

Part du temps de traitement des sollicitations	**55 %**	**9 %**
Heures par mois, tout le cabinet	49 h	≈ 8 h
Jours-collaborateur rendus par mois	—	**7,0**
Délai de première réponse	J+1,8	**11 minutes**

> **Ce qui n'est pas automatisé, et ne le sera pas :** les 61 demandes de conseil du mois. Elles représentent 18 % du volume et l'essentiel de ce qu'un cabinet facture au-dessus de la tenue. **L'agent les prépare ; il ne les signe pas.**

À fixer par le cabinet

Motifs de remontée à ajouter : _____

> **Demandez une démonstration avec vos propres documents**
> Ce document est un exemple fictif. Pour voir l'agent travailler sur vos propres documents, demandez une démonstration depuis sa fiche.
> https://bluelemonagent.ai/entreprises/cas-usage/agent-de-support-comptable-client-cabinet

Portée de ce document : le service exploité par Blue Lemon Agent. Pour un agent déployé chez vous, la localisation applicable est celle de l'architecture décrite au devis et vérifiée avant mise en service ; l'exécution locale n'est annoncée que pour la configuration explicitement décrite et recettée au devis ; l'isolation applicable dépend du mode de déploiement décrit au devis, aucune isolation dédiée n'étant présumée ; les mécanismes de chiffrement en transit et au repos, leurs composants et la gestion des clés sont ceux documentés pour l'architecture retenue ; les rôles et permissions sont configurés et recettés pour les identités et systèmes effectivement raccordés ; les événements journalisés, leur contenu, leur durée de conservation et leurs accès sont définis pour le déploiement retenu.

LINDBERGH FORMATION — Blue Lemon Agent — RCS Évry 817 946 114 —
Mentions légales : bluelemonagent.ai/mentions-legales